



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE SAINT-LOUIS-DE-FRANCE

Le mercredi 20 novembre 2019

Heure: 19 h

Lieu: salon du personnel, École Saint Louis-de France

PROCÈS VERBAL

| | <u>P</u> | <u>A</u> |
|--|----------|----------|
| Madame Karine Plante, parent | ■ | □ |
| Monsieur Martin Bussières, parent | ■ | □ |
| Madame Carole Fournier, parent | □ | ■ |
| Madame Sandra Messier-Houle, parent | □ | ■ |
| Madame Nathalie Dionne, parent | ■ | □ |
| Madame Annie Gagné représentante des enseignants | ■ | □ |
| Monsieur Martin Bronsard, représentant des enseignants | ■ | □ |
| Madame Manon Boulianne, représentante du SDG | ■ | □ |
| Madame Sandra Couture, représentante du personnel de soutien | ■ | □ |
| Madame Judith Petit, représentante personnel professionnel | □ | ■ |
| Madame Marie-Hélène Dubé, directrice-adjointe | ■ | □ |
| Madame Nancy Roy, directrice | ■ | □ |
| Madame Martine Pelletier-Grenier, parent substitut | ■ | □ |
| Madame Anne-Marie Loiselle, parent substitut | ■ | □ |
| Madame Annie Giroux, représentante des enseignants substitut | □ | ■ |
| Madame Nicholas Toupin-Vermette, rep. des enseignants substitués | □ | ■ |
| Madame Diane Harvey, représentante personnel profess. subst. | ■ | □ |
| Madame Jessika Wiseman-Marcoux, représentante person. de soutien | □ | ■ |
| Madame Caroline Proulx, représentante du SDG substitut | □ | ■ |

Ordre du jour

1.0 Ouverture de la séance et vérification du quorum

Conforme

2.0 Adoption de l'ordre du jour

Ajout de : 15.0 Semaine de relâche

Adopté par Mme Karine Plante

Tour de table pour les présentations

3.0 Adoption du procès-verbal de la séance du 9 octobre 2019

Signé par Mmes Nathalie Dionne et Nancy Roy
Adopté par Mme Sandra Couture

4.0 Suivi au procès-verbal de la dernière rencontre

Disco de l'Aubier aura lieu le vendredi 22 novembre 2019

Tirelire d'Halloween : 370\$

Activités éducatives : les sommes qui ne seront pas utilisées seront redistribuées en fin d'année pour une activité-école

5.0 Nomination d'une secrétaire de la rencontre

Mme Marie-Hélène Dubé

6.0 Correspondance

Aucune

7.0 Questions du public

Aucune

OBJETS D'INFORMATION

OBJETS DE CONSULTATION

OBJETS D'APPROBATION ou ADOPTION

8.0 Résolution pour frais exigés aux parents no 1

Mme Roy présente la résolution pour les facturations aux parents

Mme Dionne précise que ces frais sont sujets à approbation et détaille quelques aspects en lien avec le recours collectif

3^e année : 67,03\$

3^e-4^e année : 66,03\$

4^e année : 71,43\$

4^e année iPad : 24,00\$

5^e année : 71,60\$

5^e année iPad : 35,77\$

6^e année : 57,40\$

6^e année iPad : 39,97\$

Il manque les montants pour les classes d'adaptation scolaire. Le suivi sera fait au prochain C.É.

Voyage 5^e année : 430\$

Voyage 6^e année : 450\$

Proposé par Martin Bronsard

Mme Nathalie Dionne signe la résolution

9.0 Résolution sur les mesures visant à favoriser l'accès à tous les élèves no 2

Mme Roy présente la résolution pour l'accès à tous les élèves

Le Ministère demande aux écoles d'offrir deux mesures aux parents pour acquitter la facturation et diminuer le plus possible les coûts

L'école offre aux parents de payer en deux versements (30 novembre 2019 et 30 janvier 2020)

M. Bussièrès propose de changer les dates de paiement pour les distancier de la période des Fêtes

Pour l'année 2019-2020, la facturation est déjà envoyée aux parents. Il est demandé aux membres de convenir si une deuxième mesure sera offerte pour cette année ou si elle sera offerte en 2020-2021.

Les membres questionnent la rentabilité d'une campagne de financement.

Mme Dionne demande de vérifier auprès du Ministère si une liste de mesures est accessible

Proposé par Mme Annie Gagné d'offrir une seule mesure pour cette année ; les membres approuvent

Mme Nathalie Dionne signe la résolution

10.0 Résolution pour les allocations reçues en 2019-2020 no 3

Mme Roy présente les postes d'allocations reçus pour l'école (Collecte-Info)

Mme Roy présente ensuite le budget avant de faire adopter la résolution

Proposé par Martine Pelletier-Grenier

Mme Nathalie Dionne signe la résolution

11.0 Budget 19-20 – Suivi budgétaire

Mme Roy présente le budget 2019-2020

Quelques précisions sont apportées quant aux montants qui sont récupérés en fin d'année s'ils ne sont pas utilisés

Proposé par Karine Plante

Mmes Nathalie Dionne et Nancy Roy signent le budget

12.0 Programme Détresse et progresse

Mme Diane Harvey présente un projet prévu pour les élèves de 6^e année

Tous les documents avaient été envoyés aux membres préalablement à la rencontre

Les ateliers sont prévus pour novembre et décembre 2019

Proposé par Mme Sandra Couture

13.0 Document à l'intention des parents : plan d'action pour un milieu sain et sécuritaire

Mme Marie-Hélène Dubé présente le plan d'action de l'école pour un milieu sain et sécuritaire

Mme Dionne questionne s'il pouvait être envisagé d'offrir le projet sur la Portée des mots également pour les paroles écrites. Pour l'instant, l'école se concentrera davantage sur le volet verbal/non-verbal

Proposé par M. Martin Bussièrès

14.0 Ajout d'une activité éducative, 5^e année

Mme Annie Gagné présente les activités de Chantal Bourbeau (arts plastiques) et Contes et légendes

Proposé par M. Martin Bronsard

15.0 Semaine de relâche

Il est demandé aux membres de déterminer le nombre minimal d'inscriptions pour ouvrir le service de garde durant la Semaine de relâche en mars 2020.

Les membres statuent à 35 le nombre d'inscriptions minimal pour ouvrir le Service de garde. En deçà de ce nombre, le service de garde se réserve le droit de ne pas ouvrir.

Proposé par Mme Martine Pelletier-Grenier

RAPPORTS

16.0 De la représentante au comité de parents

Rencontre du 21 octobre 2019

Nomination des officiers

Présidente : Mme Dominique Cormier et Vice-présidente : Mme Karine Plante

Discussion sur la gouvernance scolaire

Rencontre du 18 novembre 2019

M. Houle (R.F., CSDN) a présenté la façon dont fonctionnent les budgets dans les écoles

Mme Cauchon (Secrétariat général, CSDN) a présenté les règlements pour le transfert obligatoire d'élèves

Mme Lemieux (DG, CSDN) a présenté la procédure lors des fermetures en cas de tempête

17.0 De la responsable du SDG

Ateliers du Marché de Noël en cours (11 au 13 décembre 2019)

18.0 De la direction

1^{re} étape complétée. Remise de bulletins avec beaucoup de présences des parents

Suivis pédagogiques avec les titulaires et les intervenants

Installation d'un rideau dans la grande salle pour le cours d'art dramatique

Remise des Méritas le 14 novembre dernier

Retour de Mme Alexandra Lachance (secrétaire)

Aucun retour des parents quant aux photos scolaires. Les membres souhaitent reconduire pour 2020-2021 avec le même photographe.

19.0 Enseignant, soutien, professionnel

Remise de bulletins avec la présence des élèves appréciée des parents et des enseignants

Présentation des classes d'adaptation scolaire dans les classes régulières par la psychologue et l'orthophoniste

Plusieurs plans d'intervention sont faits

Lapin en classe langage (902)

20.0 Varia

Levée de l'assemblée 21h05

Nathalie Dionne, présidente

Nancy Roy, directrice

Marie-Hélène Dubé, directrice adjointe