



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE SAINT-LOUIS-DE-FRANCE

Le mercredi 9 octobre 2019

Heure: 19 h

Lieu: salon du personnel, École Saint Louis-de France

PROCÈS VERBAL

	<u>P</u>	<u>A</u>
Madame Karine Plante, parent	■	<input type="checkbox"/>
Monsieur Martin Bussières, parent	<input type="checkbox"/>	■
Madame Carole Fournier, parent	<input type="checkbox"/>	■
Madame Sandra Messier-Houle, parent	■	<input type="checkbox"/>
Madame Nathalie Dionne, parent	■	<input type="checkbox"/>
Madame Anne Gagné représentante des enseignants	■	<input type="checkbox"/>
Monsieur Martin Bronsard, représentant des enseignants	■	<input type="checkbox"/>
Madame Manon Boulianne, représentante du SDG	■	<input type="checkbox"/>
Madame Sandra Couture, représentante du personnel de soutien	■	<input type="checkbox"/>
Madame Judith Petit, représentante personnel professionnel	■	<input type="checkbox"/>
Madame Marie-Hélène Dubé, directrice-adjointe	■	<input type="checkbox"/>
Madame Nancy Roy, directrice	■	<input type="checkbox"/>
Madame Martine Pelletier-Grenier, parent substitut	<input type="checkbox"/>	■
Madame Anne-Marie Loiselle, parent substitut	■	<input type="checkbox"/>
Madame Annie Giroux, représentante des enseignants substitut	<input type="checkbox"/>	■
Madame Nicholas Toupin-Vermette, rep. des enseignants substitut	<input type="checkbox"/>	■
Madame Diane Harvey , représentante personnel profess. subst.	<input type="checkbox"/>	■
Madame Jessika Wiseman-Marcoux, représentante person. de soutien	<input type="checkbox"/>	■
Madame Caroline Proulx, représentante du SDG substitut	<input type="checkbox"/>	■

1.0 Ouverture de la séance et vérification du quorum

Conforme

2.0 Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Annie Gagné

3.0 Adoption du procès-verbal de la séance du 17 juin 2019

12.2 : questionnement sur le manque d'inscriptions à la FP. On ajoutera « car il manque des inscriptions »

13.5 : mouvement au niveau du personnel mais même nombre de groupes

14 : précision sur le soutien au GDPL

14.2 : orthographe « mais » en gras

Enlever le 15.1

Adopté par Nathalie Dionne

4.0 Suivi au procès-verbal de la dernière rencontre

Aucun

5.0 Nomination d'une secrétaire de la rencontre

Marie-Hélène Dubé

Présentation des membres

6.0 Élection au poste de président du conseil d'établissement

Mme Roy explique le rôle et les responsabilités du président(e)

Mme Messier-Houle propose Mme Nathalie Dionne et cette dernière accepte. Elle est élue à l'unanimité

Mme Dionne propose Mme Karine Plante comme vice-présidente et cette dernière accepte

7.0 Règles de régie interne 2019-2020

Le document avait été retravaillé l'an dernier

Uniformiser Conseil d'établissement (majuscule/minuscule)

8.0 Déclaration d'intérêt

Les membres compléteront le document et le remettront à la direction

9.0 Correspondance

Mme Dionne présente de l'information reçue de la Fédération des comités de parents

10.0 Questions du public

Aucune

OBJETS D'INFORMATION

11.0 Projet éducatif 2018-2022

Mme Roy présente les 4 objectifs du projet éducatif

Les parents questionnent sur les changements que l'augmentation du temps de récréation entraînent

Aucun changement dans les postes au service de garde. Le ratio demeure le même.

OBJETS DE CONSULTATION

12.0 Acte d'établissement

Renseignements de l'école avec quelques ajouts suite aux recommandations du Secrétariat général de la Commission scolaire

13.0 Calendrier des rencontres 2019-2020 et mode de communication

Six rencontres sont planifiées pour l'année

Le mercredi soir a été privilégié et les membres sont en accord

Les documents sont envoyés dans la semaine précédant la rencontre

Les membres présents ne ressentent pas le besoin d'avoir une copie-papier des documents

Mme Dionne enverra les documents à M. François-Yves Dubé (commissaire)

14.0 **Activité de sollicitation à l'Halloween, Hôtel-Dieu-de-Lévis**
Un enseignant de 6^e année se propose pour piloter le projet
Les tirelires seront remises seulement aux élèves de 5^e et 6^e année

15.0 **Disco à l'école (programme CIM)**
L'an passé, une disco avait été faite à l'Halloween pour financer leur voyage
Cette année, ils souhaitent refaire une disco sous le thème Western le 22 novembre
Une feuille explicative est présentée aux membres
Préciser le coût s'il y a lieu sur l'invitation

OBJETS D'APPROBATION ou ADOPTION

15.0 **Activités éducatives 2019-2020**

L'activité Cyclo-forme des 6^e année a été approuvée par courriel puisqu'elle avait lieu avant la 1^{re} rencontre du C.É.

Mme Roy présente les activités éducatives de tous les degrés

Questionnement sur les montants qui ne sont pas utilisés dans les activités présentées. On propose que cette somme soit redistribuée à tous les élèves pour une activité école au courant de l'année

Mme Roy fera vérifier les montants restants pour évaluer comment ils seront utilisés

Une vérification sera faite auprès du groupe 903 pour les frais de transport pour le Salon du livre

Une vérification sera faite auprès des groupes de 5^e année, 902 et 903 pour le coût exact de l'activité de Luca Jalbert

Approuvé : Mme Karine Plante

16.0 **Projets voyage : Toronto (6^e), Ottawa (5^e), Collecte sang Héma-Québec**
Toronto : 6^e année

15 au 18 juin 2020, congé pour les élèves et le personnel le 19 juin mais le service de garde est disponible pour ceux qui le souhaitent

Un sondage a été fait aux parents de 6^e année pour le projet et approuvé à 95%

Ottawa : 5^e année

Les enseignants ont fait des demandes de soumission et les délais sont longs

Une seule soumission a été reçue à ce jour (420\$) mais le sondage avait été fait à 350\$ aux parents et approuvé à 95% à ces coûts. Il reste deux soumissions à recevoir et si l'écart des coûts est aussi grand, un autre sondage sera fait auprès des parents.

Mme Roy propose de revenir par courriel aux membres pour leur demander leur approbation si une soumission est au-delà de 380\$ et qu'un autre sondage soit envoyé aux parents.

Proposé par : Judith Petit

Appuyé par : Martin Bronsard

Collecte de sang Héma-Québec : 2 enseignantes de 5^e année et leur groupe pilotent la collecte

Jeudi 14 mai 2020

Aucun frais pour l'école mais quelques ajustements d'horaire pour le gymnase

Proposé par : Sandra Messier-Houle

Appuyé par : Annie Gagné

17.0 Financement voyage fin année

Les compagnes de financement sont facultatives

6^e année : Beignes, Épices, Vente de mélange en pot

5^e année (sous condition que le voyage soit approuvé) : Humeur (savon, chocolat, boisson chaude) et un autre moyen de financement sera proposé au courant de l'année

On demande que les membres du personnel soient informés pour acheter s'ils le souhaitent

Proposé par : Martin Bronsard

Appuyé par : Sandra Couture

RAPPORTS

18.0 Représentante au comité de parents

Aucune rencontre à ce jour, la première rencontre est prévue le 21 octobre

Avec le projet de loi 40, la Fédération des comités de parents du Québec lancera une consultation auprès des parents

19.0 Responsable du SDG

Clientèle de 578 élèves (203 réguliers et 375 dîneurs)

Les ateliers sont débutés

Marché de Noël organisé par les éducatrices avec petit réveillon 17 décembre, le profit des ventes servira à payer des gâteries aux élèves au réveillon

Proposé par : Nathalie Dionne

Appuyé par : Annie Gagné

20.0 Direction

Près de 625 élèves

24 classes régulières et 3 classes d'adaptation scolaire

Barrières sur la cour arrière fermées de 7h00 à 18h00

Ajout d'accès piétonniers

Demande de vérifier auprès de la Ville les démarches pour le sens unique sur la rue

Caroline Lagueux

Les comités se mettent en place et les brigadiers seront bientôt en poste

21.0 Enseignant, soutien, professionnel

Une orthopédagogue supplémentaire à 40% cette année

Bonne stabilité au niveau de l'équipe enseignant

Activité de la rentrée sur le thème Envole-toi

Quelques nouvelles éducatrices à se familiariser avec l'école

22.0 Varia

Aucun

23.0 Levée de l'assemblée

Proposé par Martin Bronsard, 20h50

Nancy Roy, directrice

Marie-Hélène Dubé, directrice adjointe