

HEURE : 18 h 30  
JOUR : Le mercredi 26 janvier 2022  
ENDROIT : École des Pixels

Étaient présents : M<sup>me</sup> Mariane Fradet, parent  
M. Vincent Routhier, parent  
M<sup>me</sup> Katy St-Pierre, parent  
M. Ignacio Vuirli, parent  
M<sup>me</sup> Véronique Brulotte, parent  
M<sup>me</sup> Ines Bayouh, parent  
M<sup>me</sup> Vicky Bernard, parent substitut  
M<sup>me</sup> Marie-France Lessard, enseignante  
M<sup>me</sup> Marie-Pierre Labrie, enseignante  
M<sup>me</sup> Marie-Ève Francoeur, enseignante  
M<sup>me</sup> Michèle Langlois, professionnelle  
M<sup>me</sup> Amélie Chabot, responsable du SDG  
M<sup>me</sup> Christine Guay, directrice  
M<sup>me</sup> Valérie Fortin, directrice adjointe  
M<sup>me</sup> Sylviane Poirier, membre de la communauté (MDF)

Étaient absents : M<sup>me</sup> Brigitte Senécal, personnel de soutien

1.0 Ouverture de la séance 18 h 35

2.0 Légalité de l'assemblée

Il y a quorum.

3.0 Adoption de l'ordre du jour CÉ 21-22.31

Il est proposé par Monsieur Routhier secondé par Madame Brulotte.

4.0 Adoption du compte rendu de la réunion du 8 décembre 2021 CÉ 21-22.32

Il est proposé par Madame St-Pierre secondé par Madame Bayouh

5.0 Suivis au compte rendu de la réunion du 8 décembre 2021 CÉ 21-22.33

Programmation et coût des activités au service de garde pour la relâche

Le coût de 22\$ par jour avait été retenu pour le service de garde, ce tarif est conforme.

## Levée de fonds

L'école a communiqué avec la compagnie et les articles brisés ou manquants devraient arriver sous peu. Les profits s'élèvent à 7 876 \$. Nous établirons le montant restant suite au paiement de l'activité des 6<sup>e</sup> année.

## Aide aux parents

La direction a demandé à ce que l'on relance les parents pour faire connaître les volumes que nous possédons à l'usage des parents. Elle questionne à savoir si la bonification de cette bibliothèque est nécessaire en regard du peu d'emprunts réalisés. Les achats sont mis en pause.

## 6.0 Questions et messages du public

Il n'y a pas de question, ni de message du public.

## **OBJETS D'INFORMATION:**

### 7.0 Admission-inscription 2022-2023

La période d'inscription se tiendra du 31 janvier au 11 février. Pour les nouvelles inscriptions, les parents pourront prendre rendez-vous pour réaliser l'inscription. Du personnel de secrétariat est prévu en surplus afin de faciliter l'inscription. Les parents des élèves qui fréquentent déjà notre école recevront l'information via Mozaik Portail. Ayant reçu un guide permettant de soutenir les parents en 10 langues pour l'utilisation de Mozaik, la direction propose de transmettre le guide en même temps que les documents d'inscriptions.

### 8.0 Projet Viréo

La direction présente et explique le document. L'organisme nous permet d'avoir une subvention afin de bénéficier d'une serre intérieure permettant la culture annuelle. Un accompagnement nous sera fourni à moindre coût pour les trois prochaines années.

### 9.0 Rencontre interculturelle

La rencontre prévue en décembre se tiendra finalement le 27 mars. Lors de cette rencontre se grefferont la Maison de la Famille, l'organisme le Tremplin, des représentants de la Ville de Lévis pour les activités de loisirs ainsi que ceux du Patro, de l'organisme English Network. Le Grenier sera présent. L'organisme le Filon pourrait éventuellement confirmer sa participation.

## **OBJET DE CONSULTATION :**

### 10.0 Consultation des élèves

La loi 40 prévoit une consultation des élèves. Nous proposons d'utiliser le questionnaire réalisé l'an dernier pour les élèves du premier et deuxième cycle. Pour le 3<sup>e</sup> cycle, des aménagements ont été effectués afin d'offrir un aspect visuel moins enfantin. La consultation se tiendra en février.

### 11.0 Mauvaises créances

L'état des mauvaises créances s'améliore grandement, néanmoins, certains parents choisissent de ne pas s'acquitter de leurs frais scolaires. La direction questionne les membres à savoir s'ils sont favorables à l'acquittement complet des frais scolaires afin de permettre aux enfants de participer aux voyages prévus en 4<sup>e</sup> et en 6<sup>e</sup> année. Elle explique que des ressources existent pour soutenir les familles à faible revenu et que nous sommes en mesure de les orienter vers celles-ci, au besoin. La

direction rappelle que des ententes de paiement sont toujours possibles. Les membres du CÉ acceptent à l'unanimité.

#### 12.0 Nouvel objectif au projet éducatif

La direction présente et explique le document. Elle sollicite l'avis des membres. L'approche globale présentée est grandement appréciée.

#### 13.0 Critères de sélection de la direction d'école

Les membres du CÉ sont invités à se pencher sur les critères de sélection de la direction d'école. Une fois le document final produit, il sera transmis aux membres pour consultation et finalement à la direction générale.

#### 14.0 Aide aux parents

À même le budget aide aux parents, la direction propose qu'une personne soit engagée afin de réaliser la traduction des documents d'inscription en anglais, en espagnol et en arabe. Des fiches en russe et en portugais seront également produites. Monsieur Routhier propose son soutien à ce sujet.

### **OBJETS D'APPROBATION :**

#### 15.0 Sollicitation d'organismes-entreprises ou individus pour les projets de cours d'école CÉ 21-22.34

La direction présente la lettre écrite par Madame Fortin. Elle rappelle que seul le conseil d'établissement peut solliciter la participation d'organismes.

Il est proposé par Madame Labrie secondé par Madame Brulotte d'approuver la sollicitation d'organismes-entreprises ou individus afin de trouver le financement manquant pour les projets de cours d'école.

#### 16.0 Modification de l'horaire du préscolaire 2022-2023 CÉ 21-22.35

La direction propose que l'horaire du préscolaire soit modifié afin de permettre une meilleure distribution des élèves sur la cour. Elle propose de rallonger la matinée de 5 minutes et de raccourcir l'après-midi de 5 minutes. Ceci a pour but de maintenir un temps d'échange aux 10 jours afin de permettre aux enseignantes du préscolaire 5 ans d'échanger sur la mise en place du nouveau programme. Au préscolaire 4 ans, la réalité est différente, une autre proposition suivra pour répondre à ce besoin.

Il est proposé par Madame Francoeur secondé par Monsieur Routhier d'approuver la modification de l'horaire du préscolaire pour 2022-2023.

#### 17.0 Ajout à la programmation des activités éducatives, Fête des neiges CÉ 21-22.36

Les élèves auront la possibilité dans le cadre de la Fête de neiges de bénéficier d'une demi-journée au Parc Saint-Laurent. Patinage, glissade, raquette et différents jeux animés seront au programme.

Il est proposé par Madame Bernard secondé par Madame Labrie d'approuver les ajouts à la programmation des activités éducatives.

## RAPPORTS:

### 18.0 Rapport de la présidence

Il n'y a pas de rapport.

### 19.0 Rapport du représentant au comité de parents

La dernière rencontre était plus informative.

Ils ont grandement traité de la formation professionnelle et de sa mise en valeur.

Une présentation de la grille des matières et de la répartition du temps de spécialités a été expliquée.

Le transport scolaire vit aussi une pénurie de main-d'œuvre.

Les faits saillants sont déposés sur le Drive Conseil d'établissement afin d'être consultés par les membres qui le souhaitent.

### 20.0 Rapport de la représentante du service de garde

Le service de garde sera ouvert à la Relâche. Le nombre requis est atteint pour la majorité des jours.

Les lundis et mercredis, après une période de collation et de jeux à l'extérieur, les élèves auront la possibilité de réaliser une période de 30 minutes de devoirs (entre 16h et 16h30).

### 21.0 Rapport de la représentante de la communauté

Les ateliers de devoirs et leçons ont repris, c'est 32 élèves qui sont vus sur une base hebdomadaire.

Les ateliers Incroyable Moi débiteront sous peu.

Plus de 600 cartes aux aînés ont été créées par les élèves des écoles avoisinantes.

Le service d'intervention psychosociale de la Maison de la Famille est toujours en action.

De nombreuses familles immigrantes fréquentent leurs services.

### 22.0 Rapport de la direction

La direction présente les nouveaux dossards des Corsaires. Un chandail aux couleurs de l'école sera offert aux élèves qui nous représentent au basketball. Les participantes du cheerleading ont reçu la boucle qui accompagne leur costume.

Le niveau d'absentéisme des élèves depuis le retour est similaire à celui observé dans les dernières années. Une belle collaboration des parents est observée.

Lors de l'enseignement à distance, le déploiement a été plus efficace et le retour également. Une meilleure autonomie des parents a été observée. Au service de garde exceptionnel, pour le préscolaire, les éducateurs ont proposé des activités en lien avec la planification des enseignants plutôt que de les laisser brancher sur les outils technologiques.

### 23.0 Levée de l'assemblée

21 h 05

CÉ 21-22.37

Elle est proposée par Madame Chabot secondée par Madame Labrie.

Mariane Fradet,  
Présidente

Marie-France Lessard,  
Secrétaire