

**PROCÈS-VERBAL**  
**DU COMITÉ DE PARENTS**  
**Rencontre 10 – Séance ordinaire**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Comité de parents tenue le 14 juin 2021 à 19 h en conférence Zoom.

**Étaient présents :**

Sous la présidence de Madame Jany St-Cyr

Madame Karine Barma-Hamel	Représentante	École La Martinière
Monsieur Alexandre Bergeron-Pelletier	Représentant	École des Quatre-Vents
Madame Amélie Bernier-Brillon	Représentante	École Saint-Dominique
Madame Nadia Breton-Vachon	Représentante	École de l'Envol
Monsieur Alexandre Briand	Représentant	École du Ruisseau, Sainte-Marie
Madame Marilyn Brousseau	Substitut	École de la Clé-d'Or
Monsieur Sébastien Brousseau	Substitut	École Notre-Dame-d'Etchemin
Monsieur Louis-Sébastien Caron	Représentant	École Desjardins
Madame Pascale Couture	Représentante	École de la Rose-des-Vents
Madame Andrée-Anne Gaudet	Représentante	École des Moussaillons, du Boisé
Madame Marie-Ève Jacques	Représentante	École de la Source
Madame Julie Lacasse	Représentante	École de la Nacelle
Madame Édith Lafrenière	Représentante	École Pointe-Lévy
Madame Émilie Lamarre	Représentante	École de la Clé-du-Boisé
Madame Ève Lapointe	Représentante	École secondaire de l'Aubier
Monsieur Éric Lavoie	Représentant	École Plein-Soleil
Monsieur Jean Marcoux	Représentant	École Clair-Soleil
Madame Valérie Ouellet	Représentante	École de Taniata
Madame Anny Parent	Représentante	École Notre-Dame-d'Etchemin
Madame Mélanie Pelletier	Représentante	École de l'Odysée
Monsieur Ian Pellerin-Poliquin	Représentant	École des Sentiers
Madame Mélanie Pelletier	Représentante	École de l'Odysée
Monsieur Pascal Plamondon	Représentant	École de l'Auberivière
Monsieur Bruno Potvin	Substitut	École de l'Alizé, des Mousserons
Madame Édith Pouliot	Représentante	École de la Chanterelle
Madame Jany St-Cyr	Représentante	École l'Alizé et des Mousserons
Madame Amélie Turgeon	Représentante	École de la Caravelle
Monsieur Serge Vaillancourt	Représentant	École Beurivage
Madame Judith Veilleux	Représentante	CFER
Monsieur Daniel Vermette	Représentant	École Sainte-Hélène

**Invitées :**

Madame Esther Lemieux	Directrice générale
M <sup>e</sup> Sandra Cauchon	Secrétaire générale
Madame Pascale Girard-Toupin	Directrice des Services éducatifs

**1. Ouverture de la séance et vérification du quorum**

La séance est ouverte à 19 h 04 et le quorum est respecté.

Madame Jany St-Cyr, présidente, souhaite la bienvenue à tous pour la dixième rencontre du Comité de parents de l'année scolaire 2020-2021.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Madame Jany St-Cyr présente les points à l'ordre du jour de la rencontre du comité.

- |         |  |
|---------|--|
| 19 h    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ouverture de la séance et vérification du quorum</li> <li>2. Lecture et adoption de l'ordre du jour</li> <li>3. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 17 mai 2021</li> <li>4. Suivis au procès-verbal de la réunion du 17 mai 2021 :             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Rencontres de parents simultanées en début d'année scolaire (M<sup>me</sup> Esther Lemieux)</li> <li>b) Recommandations du Comité de parents (formation obligatoire des nouveaux membres des CÉ (M<sup>me</sup> Jany St-Cyr et M<sup>e</sup> Sandra Cauchon)</li> <li>c) Dépliants d'information aux parents (M<sup>me</sup> Jany St-Cyr et M<sup>e</sup> Sandra Cauchon)</li> </ol> </li> <li>5. Question du public</li> </ol> |
| 19 h 10 | <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Tutorat – Information<br/>Présenté par M<sup>me</sup> Pascale Girard-Toupin, Direction des Services éducatifs du CSSDN</li> <li>7. Camp littéraire estival – Information<br/>Présenté par M<sup>me</sup> Pascale Girard-Toupin, Direction des Services éducatifs du CSSDN</li> <li>8. Sondage PRECA – Information<br/>Présenté par M<sup>me</sup> Pascale Girard-Toupin, Direction des Services éducatifs du CSSDN</li> <li>9. Plan de relance du MEQ – Information<br/>Présenté par M<sup>me</sup> Esther Lemieux</li> </ol>  |
| 20 h 20 | <ol style="list-style-type: none"> <li>10. Bilan du Comité de parents 2020-2021 – Discussion et information</li> </ol>   |
| 20 h 40 | <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Calendrier séances du Comité de parents – Discussion<br/>Présenté par M<sup>me</sup> Jany St-Cyr et M<sup>e</sup> Sandra Cauchon, Secrétariat général du CSSDN</li> </ol>   |
| 20 h 50 | <ol style="list-style-type: none"> <li>12. Séances à distances vs en présentiel – Discussion<br/>Présenté par M<sup>me</sup> Jany St-Cyr et M<sup>e</sup> Sandra Cauchon, Secrétariat général du CSSDN</li> </ol>  |
| 21 h    | <ol style="list-style-type: none"> <li>13. Formation d'un sous-comité pour la revitalisation du site internet du Comité de parents – Discussion et information<br/>Présenté par M<sup>me</sup> Jany St-Cyr</li> </ol>  |
| 21 h 10 | <ol style="list-style-type: none"> <li>14. Des nouvelles de vos écoles</li> </ol>  |
| 21 h 20 | <ol style="list-style-type: none"> <li>15. Rapport des comités :             <ol style="list-style-type: none"> <li>A) Délégués à la FCPQ – M<sup>me</sup> Édith Lafrenière</li> <li>B) CCSEHDAA – M. Pascal Plamondon</li> <li>C) Transport – M<sup>me</sup> Martine Dorval</li> <li>D) Fondation musique en tête – M<sup>me</sup> Pascale Couture</li> <li>E) Conseil d'administration CSSDN – M<sup>me</sup> Ève Lapointe</li> </ol> </li> </ol>  |
|         | <ol style="list-style-type: none"> <li>16. Mot de la directrice générale du CSSDN – M<sup>me</sup> Esther Lemieux</li> <li>17. Mot de la présidente du Comité de parents – M<sup>me</sup> Jany St-Cyr</li> </ol>   |

18. Mot de la trésorerie – M. Serge Vaillancourt

19. Varia

20. Levée de l'assemblée

**Proposée** par madame Ève Lapointe de l'École secondaire de l'Aubier tel que présenté.

CP-2020-2021-037

Adoption à l'unanimité.

**3. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 17 mai 2021**

Il n'y a aucune modification d'apportée.

**Proposée** par monsieur Alexandre Briand de l'École du Ruisseau, Sainte-Marie tel que présenté.

CP-2020-2021-038

Adoption à l'unanimité.

**4. Suivis au procès-verbal de la réunion du 17 mai 2021**

a) *Rencontres de parents simultanées en début d'année scolaire*

Madame Esther Lemieux informe les membres qu'elle a parlé aux directions d'établissements et un rappel sera effectué en début d'année scolaire afin que les directions s'assurent d'éviter qu'il y ait des rencontres de parents simultanées en début d'année scolaire.

b) *Recommandations du Comité de parents (formation obligatoire des nouveaux membres des CÉ)*

M<sup>e</sup> Sandra Cauchon remercie les membres pour les recommandations transmises via les faits saillants du Comité de parents concernant la formation obligatoire des nouveaux membres des CÉ. Elle les informe que des modifications seront apportées pour l'année prochaine à la suite de ces recommandations.

c) *Dépliants d'information aux parents*

M<sup>e</sup> Sandra Cauchon fait la présentation d'un dépliant sur le conseil d'établissement ainsi qu'un dépliant sur toutes les instances du CSSDN. Il est suggéré de joindre ces dépliants d'information à l'avis de convocation de l'assemblée générale annuelle de début d'année afin de convaincre les parents à devenir membre du conseil d'établissement. Les dépliants seront également sur la page Facebook du CSSDN afin d'aller chercher un plus grand nombre de parent.

**5. Questions du public**

Il n'y a aucune question du public.

**6. Tutorat – Information**

Madame Pascale Girard-Toupin fait une présentation de ce qui a été fait au sein du CSSDN en lien avec le tutorat en milieu scolaire. Elle précise que lors d'une formation obligatoire, un résumé de ce qu'est le CSSDN a été présenté aux personnes ayant postulé pour être tuteur. Plusieurs points ont été présentés lors de cette formation dont le rôle du tuteur, les conditions essentielles à la mise en place du soutien et de l'accompagnement ainsi que les stratégies efficaces pour l'enseignement à distance. Il a également été question du profil des élèves, soit le type de clientèle avec qui le CSSDN s'est préparé à travailler. Madame Girard-Toupin informe les membres que 184 tuteurs ont été embauchés dont 51 provenaient de l'externe.

**7. Camp littéraire estival – Information**

Madame Pascale Girard-Toupin explique que le CSSDN souhaitait aider les élèves en difficulté de lecture en offrant des camps de littératie. Le camp de littératie du CSSDN est présenté en partenariat avec la PRECA, la Maison de la famille Chutes-Chaudière et la Maison de la Famille de la Rive-Sud. Elle explique que présentement des pré-tests ont été effectués pour évaluer les élèves ciblés et que ce sont les équipes-écoles qui ont déterminé les élèves susceptibles de participer au camp. Les parents concernés ont été informés et ils avaient le choix d'accepter ou non l'offre. Il y aura cinq (5) groupes d'élèves comprenant chacun une enseignante accompagnée d'une technicienne en éducation spécialisée (TES) et les activités se dérouleront de 8 h à 12 h. Des rencontres d'informations sont prévues pour les parents.

**8. Sondage PRECA – Information**

Madame Pascale Girard-Toupin explique qu'un sondage avait été envoyé aux parents par la PRECA et elle présente rapidement les résultats. Il est suggéré que le sujet soit approfondi lors d'une prochaine séance du Comité de parents à l'automne prochain.

**9. Plan de relance du MEQ – Information**

Madame Esther Lemieux donne des informations concernant le plan de relance du MEQ qui est disponible sur le site Internet du ministère de l'Éducation. Elle précise que l'investissement de 110 M\$ permettra de réduire les écarts en lien avec l'apprentissage des élèves et d'augmenter les occasions pour participer à des activités. Elle fait mention des principales priorités pour la réussite éducative, dont poursuivre le tutorat, assurer la poursuite des acquis en période estivale, maximiser l'utilisation du numérique et développer des stratégies d'entraide pour le bien-être des élèves et du personnel. Elle précise certains montants qui seront investis par le ministère dont 60 M\$ pour le tutorat, 4,7 M\$ pour l'embauche d'agent de soutien en milieu défavorisé, 19 M\$ pour des projets en lien avec le bien-être, 6 M\$ pour offrir une sortie éducative en classe nature pour chaque élève, 2 M\$ pour la bonification de la mesure *À l'École, on bouge!*. Elle explique également qu'il y aura une modification au régime pédagogique, soit deux (2) étapes sur le bulletin, dont la pondération sera de 40 % d'août à janvier et de 60 % de février à juin et que la pondération sera ajustée pour les examens ministériels.

**10. Bilan du Comité de parents 2020-2021 – Discussion et information**

Madame Jany St-Cyr explique brièvement le bilan du Comité de parents dans lequel on retrouve les grandes lignes des sujets qui ont été traités cette année. Elle présente également les principaux sujets qu'elle souhaite traiter l'année prochaine en se basant sur le bilan de cette année. Les membres sont invités à émettre leurs commentaires et suggestions.

Il est suggéré d'envoyer le bilan du Comité de parents aux écoles pour leur assemblée générale annuelle de début d'année ainsi que les sujets qui seront traités au cours de l'année 2021-2022 afin de permettre aux membres des conseils d'établissement de prendre connaissance de ce qui est traité lors des rencontres du Comité de parents.

**11. Calendrier séances du Comité de parents – Discussion**

Madame Jany St-Cyr explique qu'elle a discuté avec M<sup>e</sup> Sandra Cauchon concernant le calendrier des séances du Comité de parents pour l'année 2021-2022 ainsi que du nombre de séances pour la prochaine année. Elle demande aux membres d'effectuer un choix parmi ceux proposés, soit des séances en présentiel seulement ou des séances hybrides (présentiel et à distance). Le choix à 9 séances dont 3 en présentiel et 6 à distance est suggéré par plusieurs membres.

**12. Séances à distances vs en présentiel – Discussion**

Madame Jany St-Cyr invite les membres à se prononcer sur le type de séances qu'ils préféreraient privilégier. La plupart souhaite une formule hybride (présentiel et à distance) ce qui permettrait de mettre à l'ordre du jour des points se traitant mieux en présentiel, comme des conférences.

**13. Formation d'un sous-comité pour la revitalisation du site internet du Comité de parents – Discussion et information**

Madame Jany St-Cyr explique qu'elle a été informée par les Communications du CSSDN que des modifications devront être apportées au site Internet du Comité de parents, soit la modification de l'arborescence du site. Elle demande des volontaires afin de l'aider à mettre à jour le site Internet afin qu'il réponde mieux aux besoins des parents et que l'information soit plus actuelle.

Le sous-comité sera formé de mesdames Jany St-Cyr, Ève Lapointe, Amélie Turgeon et Pascale Couture.

**14. Des nouvelles de vos écoles**

Monsieur Bruno Potvin explique que présentement à l'École de l'Alizé, il y a des adolescents qui se réunissent dans la cour d'école et qu'il y a parfois du vandalisme, malgré l'interdiction de se regrouper dans les cours d'école après 23 h. Il demande aux membres d'être vigilant dans leurs écoles. Madame Andrée-Anne Gaudet explique qu'il vive le même problème à l'École du Boisé.

**15. Rapport des comités****a) Délégués à la FCPQ**

Madame Édith Lafrenière explique que le congrès virtuel a eu lieu du 25 au 29 mai 2021 et que sur le site Internet de la FCPQ on retrouve plusieurs capsules du congrès, un tableau synthèse sur la gratuité ainsi que beaucoup de nouveautés et informations.

**b) CCSEHDAA**

Madame Ève Lapointe explique que lors de la dernière rencontre du comité, il a été surtout question du bilan de 2020-2021 ainsi que des besoins des membres pour la prochaine année. Elle précise que depuis plusieurs années, il y a une problématique concernant le matériel et les plans d'intervention des élèves qui ne suivent pas lors du passage du primaire au secondaire ou d'une école à l'autre. Elle informe les membres qu'un comité a été mis sur pied pour trouver des solutions.

**c) Transport**

Il n'y a aucune information.

**d) Fondation Musique en-tête**

Madame Pascale Couture explique qu'elle a assisté à la fin de la dernière rencontre et il était question de la préparation d'une activité de financement pour l'automne prochain.

**e) Conseil d'administration CSSDN**

Madame Ève Lapointe explique que lors de la dernière rencontre, il a été surtout question d'octroi de contrat et qu'il y aura prochainement une élection dans le district 1.

**16. Mot de la directrice générale du CSSDN**

Madame Esther Lemieux explique qu'un bilan de fin d'année a été effectué dans la dernière semaine avec les directions d'établissement, et que malgré la pandémie, le CSSDN a passé quand même une belle année même si elle était difficile.

Elle informe les membres que dans les écoles du CSSDN, il n'y aura pas de bals de finissants, mais les finissants pourront assister à une cérémonie de remise de diplôme.

Elle fait part des travaux qui auront lieu sur le pont Pierre-Laporte et des problématiques que cette fermeture pourrait occasionner.

**17. Mot de la présidente du Comité de parents**

Madame Jany St-Cyr remercie les représentants et substituts du Comité de parent pour leur implication cette année. Elle signifie que la voie des membres est importante et qu'elle a été entendue. Elle remercie également la vice-présidente, le trésorier et la secrétaire de rencontre.

Un tirage de deux paniers a eu lieu au sein des membres du Comité de parents pour les remercier de leur implication. Madame Édith Lafrenière et madame Catherine Boulianne ont été les heureuses gagnantes.

**18. Mot de la trésorerie**

Monsieur Serge Vaillancourt explique que cette année plusieurs dépenses n'ont pas eu lieu à cause de la pandémie. Il informe les membres que s'ils désirent effectuer une demande de remboursement ils doivent lui envoyer le formulaire avant le 25 juin 2021.

**19. Varia**

Madame Amélie Turgeon remercie madame Jany St-Cyr pour son implication comme présidente et qu'elle a su être à l'écoute.

**20. Levée de l'assemblée**

**Il est proposé** par madame Pascale Couture de l'École de la Rose-des-Vents.

**De lever** la séance à 21 h 09.

**Adoption** à l'unanimité.

**Original signé**

Jany St-Cyr, présidente

Marie Carrier, secrétaire

**Tableau des suivis des rencontres :**

Date de la séance	Suivi	Responsable du suivi	Retour sur le suivi
2020-10-05	Vérification de la poursuite des activités de la Fondation musique en-tête	M <sup>e</sup> Sandra Cauchon	Lors de la séance du 16 novembre 2020
2020-12-14	Partage de la vidéo de la D <sup>re</sup> Lupien	M <sup>me</sup> Esther Lemieux	Lors de la séance du 18 janvier 2021
2021-01-18	Effectuer une demande pour que la présentation en lien avec la cybercriminalité soit présentée aux écoles qui ne sont pas sur le territoire de Lévis	M <sup>me</sup> Esther Lemieux	Lors de la séance du 15 février 2021
2021-01-18	Connaître la procédure pour que les parents puissent rejoindre les membres du conseil d'établissement de leur école	M <sup>me</sup> Esther Lemieux	Lors de la séance du 15 février 2021
2021-02-15	Suivi sur la qualité de l'air	M <sup>me</sup> Esther Lemieux	Lors de la séance du 19 avril 2021
2021-03-15	Sondage de la Fédération des Comités de parents du Québec	M <sup>me</sup> Jany St-Cyr	Lors de la séance du 19 avril 2021
2021-05-17	Discuter avec M <sup>e</sup> Sandra Cauchon concernant le feuillet pour la présentation des CÉ	M <sup>me</sup> Jany St-Cyr	Lors de la séance du 14 juin 2021
2021-05-17	Discuter avec M <sup>me</sup> Esther Lemieux concernant le chevauchement des rencontres de parents en début d'année dans les écoles. Possibilité d'avoir un arrimage entre les différentes rencontres pour que les parents puissent rencontrer les enseignants de leurs enfants.	M <sup>me</sup> Jany St-Cyr	Lors de la séance du 14 juin 2021

En cas d'absence du représentant, merci d'en informer le substitut et de transmettre un courriel à [parents@csnavigateurs.qc.ca](mailto:parents@csnavigateurs.qc.ca)

Le représentant et le substitut peuvent assister à la rencontre. Toutefois, si un vote était demandé, un seul vote peut se faire par école.