

## Présentation du portail ECHO pour les parents

Chers parents,

C'est avec plaisir que nous vous présentons l'interface qui vous permettra d'accéder à l'information scolaire et comportementale relative à votre enfant. De plus, elle s'avérera un excellent outil de communication entre l'école et la maison. Ce document vous donne les indications nécessaires pour vous connecter au portail et naviguer aisément à l'intérieur de celui-ci. Nous espérons que vous l'apprécierez grandement.

### Première connexion sur le portail

1. Entrer l'adresse : [echo.csdn.qc.ca](http://echo.csdn.qc.ca) dans un navigateur Internet.
2. Cliquer sur « **Mot de passe perdu ou première connexion** ».



**Connexion**  
Utilisez votre compte fourni par la Commission scolaire.

Nom d'utilisateur / Adresse courriel

Mot de passe

[Mot de passe perdu ou première connexion](#)

**Important** : NE PAS inscrire l'adresse dans la barre de recherche de votre navigateur, mais bien dans la barre d'adresse (zone de saisie en haut complètement). Il est aussi recommandé de ne pas utiliser une version d'Internet Explorer 8 ou moins.

Les navigateurs Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer 9 ou plus sont suggérés.

3. Entrer l'adresse courriel que vous avez fournie au Centre de services scolaire des Navigateurs lors de l'inscription de votre enfant. Cliquer sur « **Envoyer** ».



**Mot de passe perdu ou première connexion**  
Entrez la même adresse courriel que celle fournie à la Commission scolaire.

Adresse courriel



Ce message apparaîtra :

**Important**

Un courriel expliquant comment votre mot de passe vous a été envoyé.

Il se peut qu'il se retrouve dans votre boîte de courriels indésirables ou « spam ».

4. Aller dans votre compte de messagerie. Vous devez confirmer votre inscription en cliquant sur le lien « [Réinitialisation du mot de passe](#) » qui se trouve à l'intérieur.

Si vous avez plus d'un enfant au Centre de services scolaire des Navigateurs, veuillez vous assurer d'avoir fourni la même adresse pour chacun d'eux. Le père et la mère peuvent se connecter sous deux comptes différents. L'important est que chacun fasse cette démarche.

5. La fenêtre suivante s'ouvrira. Entrer un mot de passe de 5 caractères minimum. Vous devez l'inscrire à deux reprises et ensuite appuyer sur « **Envoyer** ».



**Réinitialisation du mot de passe**  
*Entrez votre nouveau mot de passe dans le premier champ et confirmez-le dans le deuxième.*

Mot de passe\*

Confirmer le mot de passe\*

Un minimum de 5 caractères

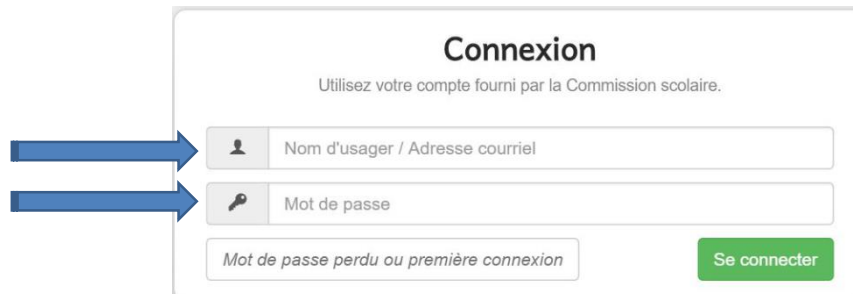
Envoyer

6. Vous serez redirigé vers la page d'accueil du site ECHO.

Veuillez conserver précieusement votre adresse courriel et votre mot de passe.

## Entrer dans le portail

1. Entrer votre courriel et votre mot de passe aux endroits indiqués. Cliquer sur « **Se connecter** ».



**Connexion**  
Utilisez votre compte fourni par la Commission scolaire.

Nom d'utilisateur / Adresse courriel

Mot de passe

Mot de passe perdu ou première connexion

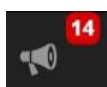
Se connecter

2. Cliquer sur l'icône « **Parent** » pour accéder à votre portail.

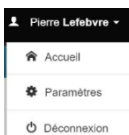


Tous les intervenants qui gravitent autour de votre enfant ont accès au portail. Selon leur rôle, tous ont des actions qui leur sont propres.

3. Sur le bandeau principal :



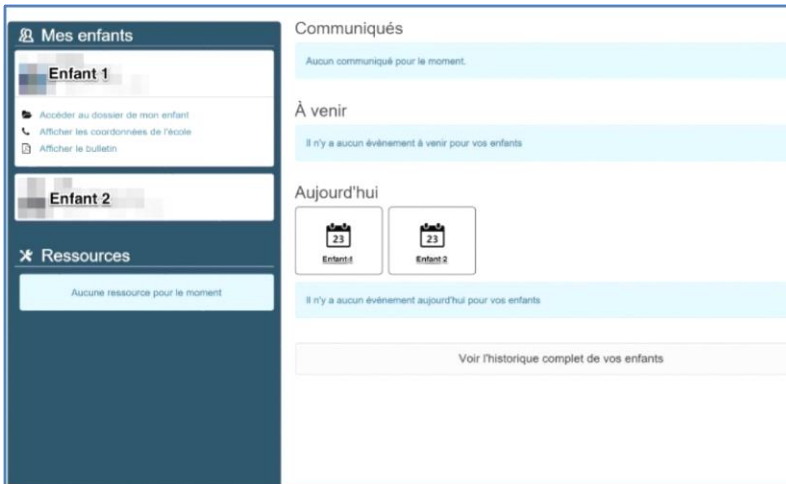
- a. Le porte-voix vous permet d'être notifié rapidement par rapport aux résultats de votre enfant. Appuyer sur celui-ci pour consulter les notifications.



- b. Là où votre nom apparaît, à la droite de l'écran, appuyer sur celui-ci pour accéder aux paramètres. Vous pouvez y configurer vos préférences relatives aux communications par courriel.

4. Sur la page principale, vous aurez accès à l'information suivante :

Appuyer sur le prénom de l'enfant pour développer les options.



The screenshot shows the 'Mes enfants' page. On the left, there is a list of children: 'Enfant 1' and 'Enfant 2'. Under 'Enfant 1', there are three options: 'Accéder au dossier de mon enfant', 'Afficher les coordonnées de l'école', and 'Afficher le bulletin'. Below this list is a 'Ressources' section with the text 'Aucune ressource pour le moment'. On the right side of the page, there are three sections: 'Communiqués' (Aucun communiqué pour le moment), 'À venir' (Il n'y a aucun événement à venir pour vos enfants), and 'Aujourd'hui' (Il n'y a aucun événement aujourd'hui pour vos enfants). At the bottom right, there is a link 'Voir l'historique complet de vos enfants'.


### Description des différents menus de la page principale

- Communiqués : Partage d'informations diverses
- À venir : Information sur des événements à venir
- Aujourd'hui : Un accès aux agendas de vos enfants
- Historique : Un accès aux résultats, aux évaluations et aux travaux
- Ressources : Des liens vers des ressources pertinentes

5. Appuyer sur « [Accéder au dossier de mon enfant](#) ». Différents onglets s’offriront à vous :



### **Description de la barre de menus**

- Résultats : Un accès aux bulletins, aux résultats d’évaluations et aux travaux saisis par les enseignants, aux pondérations, par étape et par matière
- Observation (s) : Un accès aux observations positives et négatives à propos de votre enfant. Une porte pour entrer vos propres observations 
- Agenda : Un accès à l’agenda
- Messages : Un accès direct pour communiquer par courriel avec les enseignants
- Retards/absences : Une vue globale des retards et des absences
- Profil : Toute l’information relative à votre enfant, dont son nombre de connexions au portail
- Boîte à outils : Des liens vers des ressources pertinentes

6. En tout temps, vous pouvez revenir à la page principale en appuyant sur l’icône de la maison, à gauche de l’écran.

